

# 입찰 공고(긴급)

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰명 : 제7회 서울국제명상엑스포 「명상, 함께 깨어나다」 행사기획 및 운영 용역
- 나. 과업내용 : 명상엑스포 행사기획 및 운영 용역
  - ※ 세부사항 별첨 과업지시서 참조 必
- 다. 과업기간 : 계약일로부터~2026.12.31.
- 라. 입찰 및 낙찰방식 : 제한경쟁입찰(나라장터 전자입찰) / 협상에 의한 계약(제안서 평가)
- 마. 공동 수급 및 하도급은 허용하지 않음
- 바. 대금지급 : 선금 40%(선금이행보증보험증권 제출), 과업 및 본교 검수 완료 후 잔금(60%) 지급

## 2. 입찰참가자의 자격에 관한 사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당되지 않은 업체이어야 함
- 나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖추고 입찰참가 등록을 완료한 업체
- 다. 동법 시행령 제92조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당되지 않는 업체로서 제3차 일괄 채용역 불가
- 라. 「국가종합전자조달시스템입찰참가자격등록규정」에 의하여 나라장터(G2B)에 전자입찰서제출 마감일 전일까지 기타자유업(행사대행업)(업종코드: 9901) 혹은 국제회의기획업(업종코드: 5720)으로 입찰참가자격을 등록한 자
- 마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 같은 법 시행령 제10조에 의한 직접생산증명서(세부품명: “국제행사기획 및 대행서비스”(세부품명번호: 8014198901) 혹은 “기타행사기획및대행서비스”(세부품명번호: 8014199001))를 소지한 업체
- 바. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중·소기업자 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라발급된 <중소기업·소상공인 확인서(용도:공공기관 입찰용)>를 소지한 업체
- 사. 본교 업체 선정방식에 이의가 없음을 서약한 업체

## 3. 입찰 일정

NO	내용	일시	비고
1	참가자격 등록 (보증보험 제출)	2026.04.26.(토) 18:00까지	- 나라장터
2	입찰 마감	2026.04.27.(월) 15:00까지	

	(가격제안서 제출)		
3	제안서 평가	2026.04.28.(화)~2026.04.29.(수)	- 동국대학교 자체 평가
4	우선협상대상자 선정	2026.04.30.(목) 이후	- 나라장터를 통한 개별 공지

※ 본교 사정에 의해 상기 일정이 변경되거나 입찰이 취소될 수 있습니다.

- 4. 입찰 무효 및 입찰보증금 귀속에 관한사항: 아래의 어느 하나에 해당하는 사업자의 입찰은 무효처리함**
- 가. 입찰 참가 자격이 없는 자가 입찰에 참가한 경우 해당 업체의 입찰 결과는 무효로 함.
  - 나. 본교에 제출한 입찰서류 중 허위사실이 발견된 경우와 부당입찰이 인정될 때 해당업체의 입찰 결과는 무효로 함.
  - 다. 입찰이행보증증권 미제출자 또는 가격제안 금액의 10% 미만의 입찰이행보증증권을 제출한 자의 입찰결과는 무효로 함.
  - 라. 상기 입찰 무효 또는 자격 상실의 사유로 입찰이 무효가 되는 경우 입찰보증금(또는 이행증권)은 동국대학교로 귀속됨.

## 5. 제출서류

### 가. 참가자격 등록 시

- 입찰이행보증보험증권 1부 업로드 (제안금액 10% 이상 / 60일 이상)  
(동국대학교 사업자번호 : 203-82-04334)

### 나. 서류등록 시 제출서류 (모든 서류에 주민등록번호 뒷자리 마스킹 必)

- 1) 입찰참가신청서 1부 (본교 지정양식) (입찰보증액 명시할 필요 없음)
- 2) 사업자등록증 사본 1부 (원본대조필)
- 3) 국세, 지방세 완납 증명서 1부
- 4) 법인등기부등본(개인사업자는 주민등록등본) 1부
- 5) 법인인감증명서(개인사업자는 개인인감증명서) 1부
- 6) (사용인감 날인 시) 사용인감계 1부(본교 지정양식)
- 7) 서약서, 비밀유지서약서 각 1부 (본교 지정양식)
- 8) 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (본교 지정양식)
- 9) 업종 등록증 1부
- 10) 직접생산증명서 1부
- 11) 중소기업확인서 1부
- 12) 기업신용등급평가서 1부
- 13) (기술)제안서 1부 (PDF형식 파일로 제출)

### 다. 제출방법 : 나라장터 제출

라. 제출서류 작성 유의사항

- 1) 전자입찰만 가능
- 2) 제출서류가 완비되지 않을 경우 (입찰등록)신청을 불승인함.
- 3) 제출양식은 동국대학교 첨부 양식 또는 구매관재팀 홈페이지(<http://gm.dongguk.edu>)에서 다운로드 사용
- 4) 모든 서류에 고유식별번호(주민번호 등) 뒷자리는 식별할 수 없도록 “ \* ”표기하여 제출.  
(마스킹 처리 미비시 서류 미승인)
- 5) 법인인감 사용 시 사용인감계 제출 불필요.

## 6. 기타사항

- 가. 입찰에 참여하고자 하는 자는 본 공고와 제안요청서, 계약조건, 기타 입찰에 관한 법령 등 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참여하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 책임은 입찰참가자에게 있음.
- 나. 본 입찰은 전자입찰이며, 제안서는 사실대로 작성하여야 하고 허위 사실이 판명되는 경우 낙찰자는 계약체결 이후라도 선정취소, 본 계약해제는 물론 관련 규정에 따른 제재를 받을 수 있음
- 다. 낙찰자(계약상대자)는 낙찰자 결정 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 후 입찰공고, 계약서에 명시한 사항을 이행하지 않았을 때에는 그 책임이 계약상대자에게 있으며, 우리 대학은 즉시 계약을 파기할 수 있고 이로 인하여 우리 대학에 손해가 발생한 경우 계약상대자는 손해배상 등 일체의 법률적 책임을 진다.
- 라. 본 입찰 공고문, 추가 협의된 사항 등은 계약 내용에 포함한다.
- 바. 입찰공고 및 계약서상에 명시되지 아니한 사항과 내용 해석에 상호 이견이 있는 경우에는 계약상대자 쌍방 간의 합의에 의하여 해결하는 것을 원칙으로 하되, 합의가 되지 않을 경우에는 우리 대학의 해석(결정)에 따른다.
- 사. 제출된 서류는 일절 반환되지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 사업자가 부담함

## 7. 우선협상대상자 선정방법

- 가. 제안서 평가
- 입찰참가업체의 제안설명회 및 제안서를 본 사업을 위해 구성된 평가위원회에서 평가기준에 의거 평가 항목별 평가
  - 제안서 평가는 기술평가(80%)와 가격평가(20%)로 구분되며 이를 합산하여 우선순위로 고득점 대상자 선정.
  - 단, 기술평가 85%(68점) 미만 업체는 부적격 처리
  - 제안서 중 기술평가 점수는 평가위원들이 평가한 점수 중 최고점수와 최저점수를 제외한

나머지 점수의 평균점으로 산출

나. 가격평가 : 업체가 제시한 금액을 아래 평가산식에 따라 산정(20점 만점)

$$\cdot \text{평점} = \text{입찰가격평가배점한도} \times \left( \frac{\text{최저입찰가격}}{\text{해당입찰가격}} \right)$$

## 9. 문의

가. 입찰 관련 : 구매관재팀 하정수 (02-2260-3091)

나. 과업 관련 : 불교학술원 행정팀 이동렬 (02-6713-5163)

붙임 1. 과업지시서 1부

2. 제출서류양식 1부. 끝.

위와 같이 경쟁입찰을 공고함

2026. 04.

동국대학교 총무처장